



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE  
 PO APPALTI E GESTIONI DI TERZI

**REG. DET. DIR. N. 924 / 2018**

Prot. Corr. 16-11/8/18-1(6205)

OGGETTO: servizio di trasporto dei bambini delle scuole dell'infanzia comunali per uscite didattiche - anno scolastico 2017/18. Affidamento del servizio per tre uscite nel territorio extra provinciale alla ditta Sati per un importo pari ad Euro 2.145,00. - IVA inclusa (CIG ZDB22F8EAF); affidamento del servizio per un'uscita nel territorio extra provinciale alla ditta FriulViaggi Autoservizi per un importo pari ad Euro 535,00.- IVA inclusa (CIG Z9222F8F99).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

**Premesso che:**

- con determinazione dirigenziale n. 2670 dd. 17.10.2017, esecutiva in data 18.10.2017, è stata avviata la procedura per l'individuazione del soggetto o dei soggetti fornitori del servizio di trasporto per le uscite didattiche delle scuole dell'infanzia comunali, a.s. 2017/18, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, tramite ricorso al MEPA;
- il suddetto appalto prevedeva la suddivisione del servizio in 4 Lotti:
  - uscite didattiche nel territorio comunale;
  - uscite didattiche nel territorio provinciale;
  - uscite didattiche nel territorio extra provinciale;
  - uscite con mezzi dotati di pedana;
- la gara, pubblicata sul MEPA in data 25.10.2017 ed aperta a tutti i fornitori del mercato elettronico, è andata deserta;
- è stato pertanto richiesto, ai sensi degli artt. 36 e 63 del D.Lgs n. 50/2016, un preventivo urgente ai seguenti operatori non presenti in MEPA: Trieste Trasporti S.p.a., CGS Società Cooperativa Generale Servizi, APT Azienda Provinciale Trasporti, Autoservizi La Gradese, Petruz Viaggi S.n.c.;
- per le uscite da effettuarsi fuori dal territorio provinciale ha dato riscontro solo Trieste Trasporti

|   |                 |   |                               |
|---|-----------------|---|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento                             | Tel: 040 675    | E-mail:                                     | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: Marina Santinello          | Tel: 0406758814 | E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it | (PEC)                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Marina Santinello | Tel: 0406758814 | E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

S.p.a. che ha presentato offerta per 6 uscite su 9;

- le suddette sei uscite pertanto sono state affidate a Trieste Trasporti con determinazione dirigenziale n. 3405/2017 resa esecutiva in data 22/11/2017;

### **Dato atto che**

- successivamente all'affidamento di cui sopra a favore di Trieste Trasporti S.p.a è pervenuta una richiesta dalla scuola dell'infanzia “Dijaski Dom” di poter effettuare un'uscita didattica il 20 aprile 2018 con destinazione fuori dal territorio provinciale;
- per lo svolgimento del servizio di trasporto per l'uscita della scuola “Dijaski Dom” , con mail conservata agli atti, è stato richiesto a Trieste Trasporti S.p.a. un preventivo per un'eventuale estensione dell'affidamento di cui alla citata determinazione dirigenziale n. 3405/2017;
- Trieste Trasporti ha risposto di non avere disponibilità di mezzi per l'effettuazione dell'uscita richiesta dalla scuola Dijaski Dom;

### **Ritenuto pertanto di**

- richiedere, via mail, un nuovo preventivo per i servizi di trasporto relativi alle 4 uscite di cui sopra ancora da affidare alle ditte presenti in Mepa che effettuano servizi di trasporto didattico nel territorio regionale aventi sede in Friuli Venezia Giulia ed in Veneto;

### **Atteso che**

- è pervenuto via mail preventivo, conservato agli atti, dalle seguenti ditte: FriulViaggi Autoservizi - Spilimbergo (Ud); Sati DelBello - Trieste; Petruz Viaggi – Romans d'Isonzo (Go);
- il preventivo più conveniente per l'Amministrazione è risultato essere quello della ditta Sati per ciascuno dei quattro servizi di trasporto di cui trattasi;

### **Rilevato che**

- la scuola “Dijaski Dom” ha comunicato la variazione della data dell'uscita didattica già programmata per il 20 aprile 2018;
- la ditta Sati ha comunicato di non disporre di pullman per l'effettuazione del servizio di trasporto nella nuova data;
- è stato pertanto richiesto alla ditta FriulViaggi Autoservizi, che aveva presentato il secondo miglior preventivo per l'uscita di cui trattasi, di confermare la disponibilità ad effettuare il servizio al medesimo prezzo nella nuova data;
- la ditta Friulviaggi Autoservizi ha confermato, con mail conservata agli atti, la propria disponibilità;

### **Ritenuto pertanto:**

- di affidare il servizio di trasporto relativo alle tre uscite didattiche di cui all'allegato alla ditta Sati;
- di affidare il servizio di trasporto relativo all'uscita richiesta dalla scuola “Dijaski Dom” alla ditta FriulViaggi;

### **Dato atto che**

|   |                 |   |   |
|---|-----------------|---|---|
| Responsabile del procedimento                             | Tel: 040 675    | E-mail:                                     | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Marina Santinello          | Tel: 0406758814 | E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Marina Santinello | Tel: 0406758814 | E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it |   |

- con deliberazione consiliare n. 21 dd. 29.06.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) 2017 – 2019 e il Bilancio di previsione 2017 – 2019;
- dal 1 gennaio 2018 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5 del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs n. 126/2014;
- nel corso dell'esercizio provvisorio si possono impegnare:
  - solo spese correnti;
  - eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro;
  - lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
- le spese sopra indicate si possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con l'esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
- la spesa oggetto del presente provvedimento risulta urgente e non frazionabile in dodicesimi;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio” introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

**visti:**

- gli artt. 107 e 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

- l'articolo 131 del vigente Statuto Comunale;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

**DETERMINA**

per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate

1. di affidare il servizio di trasporto realtivo alle tre uscite didattiche in territorio extra provinciale di cui all'allegato alla ditta Sati, ai sensi dell' art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016, per un importo complessivo pari ad Euro 2.145,00. - IVA 10% inclusa;

2. di affidare il servizio di trasporto relativo all'uscita didattica in territorio extra provinciale richiesta

|   |                 |   |                               |
|---|-----------------|---|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento                             | Tel: 040 675    | E-mail:                                     | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: Marina Santinello          | Tel: 0406758814 | E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it | (PEC)                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Marina Santinello | Tel: 0406758814 | E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

dalla scuola "Dijaski Dom" alla ditta FriulViaggi Autoservizi, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016, per un importo pari ad Euro 535,00.- IVA 10% inclusa;

3. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

| Anno | Impegno/Pren. | Sub | Descrizione   | Cap      | Importo  | Segno Variazione | Note |
|------|---------------|-----|---|----------|----------|------------------|------|
| 2018 | 20180000763   | 0   | Servizio di trasporto per uscite didattiche degli alunni delle scuole dell'infanzia comunali - anno scolastico 2017/18 - 16-14/3/17-45(12634) | 00140060 | 2.576,20 | -                |      |
|      |               |     |   |          |          |                  |      |

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.680,00.- ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap      | Descrizione                         | CE    | V livello        | Programma | Progetto | D/N | Importo  | Note |
|------|----------|-------------------------------------|-------|------------------|-----------|----------|-----|----------|------|
| 2018 | 00140060 | TRASPORTO DIDATTICO - RILEVANTE IVA | L0003 | U.1.03.02.15.002 | 00008     | 00899    | N   | 2.145,00 |      |
| 2018 | 00140060 | TRASPORTO DIDATTICO - RILEVANTE IVA | L0003 | U.1.03.02.15.002 | 00008     | 00899    | N   | 535,00   |      |
|      |          |                                     |       |                  |           |          |     |          |      |

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: nel 2018 per Euro 2.680,00.-

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2018: Euro 2.680,00.-

8. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute

Allegati: tre uscite fuori provincia

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Emilia Patriarca

|   |                 |   |                               |
|---|-----------------|---|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento                             | Tel: 040 675    | E-mail:                                     | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: Marina Santinello          | Tel: 0406758814 | E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it | (PEC)                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Marina Santinello | Tel: 0406758814 | E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

|   |                 |   |   |
|---|-----------------|---|---|
| Responsabile del procedimento                             | Tel: 040 675    | E-mail:                                     | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Marina Santinello          | Tel: 0406758814 | E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Marina Santinello | Tel: 0406758814 | E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it |   |